

기 술 협 상 안

=====

- 입찰공고번호 : 직능원 제2016 - 050호
- 수 요 기 관 : 한국직업능력개발원
- 협 상 일 시 : 2016년 7월 25일
- 협상 대상자 : (주)엔텔스

당초제안내용	조정안	협상결과	비고
시스템 환경분석내용 (제안서Ⅳ-2)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 시스템 현황 분석 보고서 제출 (2016년 9월 중 1회, 2017년 2월 중 1회) 	수용	
시스템 환경분석내용 (제안서Ⅳ-3)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 착수 후 1개월 이내 아키텍처 정 의서 현행화하여 제출 	수용	
장비 유지보수 관리 (제안서Ⅳ-17)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 정기점검 일정 명시, 사전작업계획 서 및 사후작업보고서 양식 첨부 ▪ 매월 월간보고서 점검계획서, 점검 결과보고서 포함하여 제출(긴급복 구인 경우는 별도) 	수용	
응용어플리케이션 성능 및 안정성 관리 (제안서Ⅳ-23, V-22)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 성능시험 계획 및 담당자 명시 	수용	
유지관리 프로세스 개선 방안 (제안서Ⅲ-1,Ⅳ-25,Ⅳ -27)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 변경된 유지관리 프로세스를 2016 년 9월부터 적용 	수용	

당초제안내용	조정안	협상결과	비고
장애처리매뉴얼 (제안서Ⅳ-29)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 장애처리 매뉴얼에 커리어넷 외 진로상담, 스마트북, 멘토링 등 모 든 서비스 포함 	수용	
백업 관리 방안 (제안서 Ⅳ-32)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tape Library 저장 전 데이터 처 리 과정(VTL 백업 등) 제시 	수용	
웹로그 분석 및 이용 통 계 지원 (제안서Ⅳ-41)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 원격영상진로멘토링 서비스에 대 한 로그분석을 2016년 9월부터 적 용(와이즈로그 외 방법 적용 가능) 	수용	
진로교육 관련 기관 사 이트 안내개발 (제안서Ⅳ-52)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사이트 노출순서 조정기능 구현 	수용	
미디어서버/영상서버 보 강 (제안서Ⅳ-56)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 도입 제품 상세 내역 제시(기능, 라이선스, 향후 유지보수 방안 등) 	수용	
이벤트 관리 구현 (제안서Ⅳ-57)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 개인정보 수집 목적 달성 후 삭제 방안 추가(당첨자, 비당첨자 구분 관리) 	수용	

당초제안내용	조정안	협상결과	비고
진로와 직업 스마트북 웹콘텐츠 제작 (제안서Ⅳ-59)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 제작 일정 조정(분석/설계 9월, 제작 10월~12월) ▪ 별도 제작 중인 스마트북 책자(현재 앱의 MOOC콘텐츠 카테고리에 등록되어 있는 ‘정보통신산업’ 책자와 유사한 수준)도 제작 대상에 포함 	수용	
웹표준화 방안 (제안서Ⅳ-67)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2017년 5월까지 커리어넷 및 멘토링 서비스에 대해 웹접근성 인증마크 획득 	수용	
보안관제 (제안서Ⅳ-78)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 방화벽 최대 2G 트래픽 처리 가능하도록 적용 ▪ IDS, IPS, DDoS 장비 최대 2G 트래픽 처리 가능하도록 적용 	수용	
보안취약점 점검 및 보안 침해사고 대응 모의 훈련 (제안서Ⅳ-79, V-2, V-17)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 반기별 1회 실시(2016년 12월, 2017년 5월) 	수용	
서비스 수준 설정 (제안서Ⅴ-5)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2016년 1월-6월 데이터를 기준으로 지표 설정 ▪ 배상기준 및 항목별 계산식 제시 ▪ 어플리케이션 가동률은 제외(측정값은 참고치로 제시. 향후 WAS 모니터링 툴 정식 도입시 포함 여부 재협의.) 	수용	
보고 및 회의 종류와 시기 (제안서Ⅴ-19)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 중간보고 2017년 1월에 실시 ▪ 주간·월간보고 오후 3시 실시 	수용	

당초제안내용	조정안	협상결과	비고
투입인력 자격 및 경력 요약 (제안서V-23)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 인력별 현 소속 개시일 표시 ▪ 비정규 인력의 소속을 '엔텔스'로 표시 ▪ 비정규 인력의 계약 기간 표시 ▪ 국민연금가입증명 제출 	수용	
기타 특기사항	▪ 모든 산출물에 대한 지식재산권은 공동 소유함	수용	
	▪ 상기 조건 이외의 사항은 직능원의 제안 요청기준을 모두 수용하며 제안서 내용대로 시행함	수용	
	▪ 계약 적용의 우선 순위는 1. 기술협상결과서, 2. 제안요청서, 3. 제안서의 순서대로 하며 직능원은 이 중 유리한 조건을 취할 수 있음	수용	

□ 협상 내용

위와 같이 협상하였음을 확인하고 협상결과를 계약의 일부로 하는데 동의함.

협상대상자 주 소 : 서울특별시 강남구 청담동 41-2
금하빌딩 15층

상 호 : (주)엔텔스

대표자 : 심 재 희



한국직업능력개발원장 귀 하